

REGIONE SICILIA  
Azienda Ospedaliera  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
"GARIBALDI"  
Catania

12 8 MAR. 2025

DELIBERAZIONE N° 324 del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Dipendente N. Dip. 5020, Operatore Tecnico (Addetto Immissione Dati) – Area del Personale di Supporto. Presa d'atto dimissioni volontarie – Cessazione del rapporto di lavoro.**

Proposta n. 110 del 26/03/2025

**SETTORE PROPONENTE  
GESTIONE RISORSE UMANE**

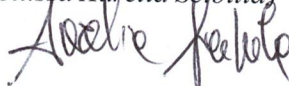
L'Istruttore

(Dott. Giuseppe Delfino)



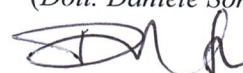
Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente Amministrativo

(Dott.ssa Aurelia Scibilia)



Il Direttore U.O.C  
Gestione Risorse Umane

(Dott. Daniele Sorelli)



**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
(Dott. Giovanni Luca Roccella)**

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,**

nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, **Dott.ssa Antonella Cinardo** ha adottato la seguente deliberazione

## Il Direttore U.O.C Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, con nota acquisita al prot.n. 5297/2025, il dipendente a tempo indeterminato, sottoposto a periodo di prova, N. Dip 5020 in servizio presso la U.O.C Controllo di Gestione del P.O. Garibaldi – Centro, con qualifica di Operatore Tecnico (Addetto Immissione Dati) – Area del Personale di Supporto, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie, con decorrenza 01/04/2025 (ultimo giorno di servizio 31/03/2025);

**Visto** l'art.40 co. 5 del C.C.N.L. 02/11/2022 - Comparto Sanità;

**Dato atto** che, il rapporto si intenderà risolto essendo decorsa la metà del periodo di prova di cui al richiamato art. 40, senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso;

**Ritenuto**, pertanto, prendere atto delle dimissioni volontarie del dipendente N. Dip 5020, e per l'effetto, considerare concluso il rapporto di lavoro con lo stesso a far data dall' 01/04/2025 (ultimo giorno di servizio 31/03/2025);

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

### Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Prendere atto delle dimissioni volontarie del dipendente N. Dip 5020, e per l'effetto, considerare concluso il rapporto di lavoro con lo stesso a far data dall' 01/04/2025 (ultimo giorno di servizio 31/03/2025);
- Considerare, altresì, vacante un posto di Operatore Tecnico (Addetto Immissione Dati) – Area del Personale di Supporto, nella dotazione organica di questa Azienda, dall' 01/04/2025;
- Trasmettere il presente atto all'Ufficio Previdenza e all'Ufficio Stipendi per gli adempimenti consequenziali alla cessazione;
- Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali.

Il Direttore U.O.C Gestione Risorse Umane

(Dott. Daniele sorelli)



### IL DIRETTORE GENERALE

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso Atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

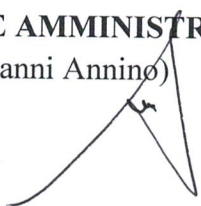
## DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

- Prendere atto delle dimissioni volontarie del dipendente N. Dip 5020, e per l'effetto, considerare concluso il rapporto di lavoro con lo stesso a far data dall' 01/04/2025 (ultimo giorno di servizio 31/03/2025).
- Considerare, altresì, vacante un posto di Operatore Tecnico (Addetto Immissione Dati) – Area del Personale di Supporto, nella dotazione organica di questa Azienda, dall' 01/04/2025;
- Trasmettere il presente atto all'Ufficio Previdenza e all'Ufficio Stipendi per gli adempimenti consequenziali alla cessazione.
- Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecuzione stante la necessità di porre in essere gli adempimenti consequenziali.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Giovanni Annino)



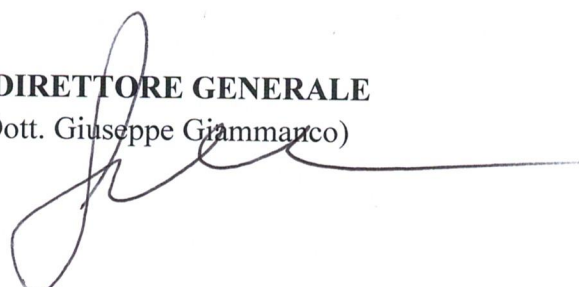
**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dott. Mauro Sapienza)



**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Giuseppe Grammarco)



**Il Segretario**

**Dott.ssa Antonella Cinardo**



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito

dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_